



Municipalidad de Santa Bárbara Huehuetenango.

Departamento de Huehuetenango, Guatemala C. A.



Santa Bárbara, Huehuetenango

A:

Ing. Julio Fernando Gutiérrez Castillo

Respetable encargado de la Unidad de Información Pública:

Por medio de la presente hago CONSTAR que en relación al artículo 10, numeral 01) Estructura orgánica y funciones de cada una de las dependencias y departamentos, incluyendo su marco normativo de la Ley de Acceso a la Información Pública Decreto no. 57-2008; se hace entrega la información solicitada de la siguiente manera:

1.1. Estructura Orgánica (Organigrama)

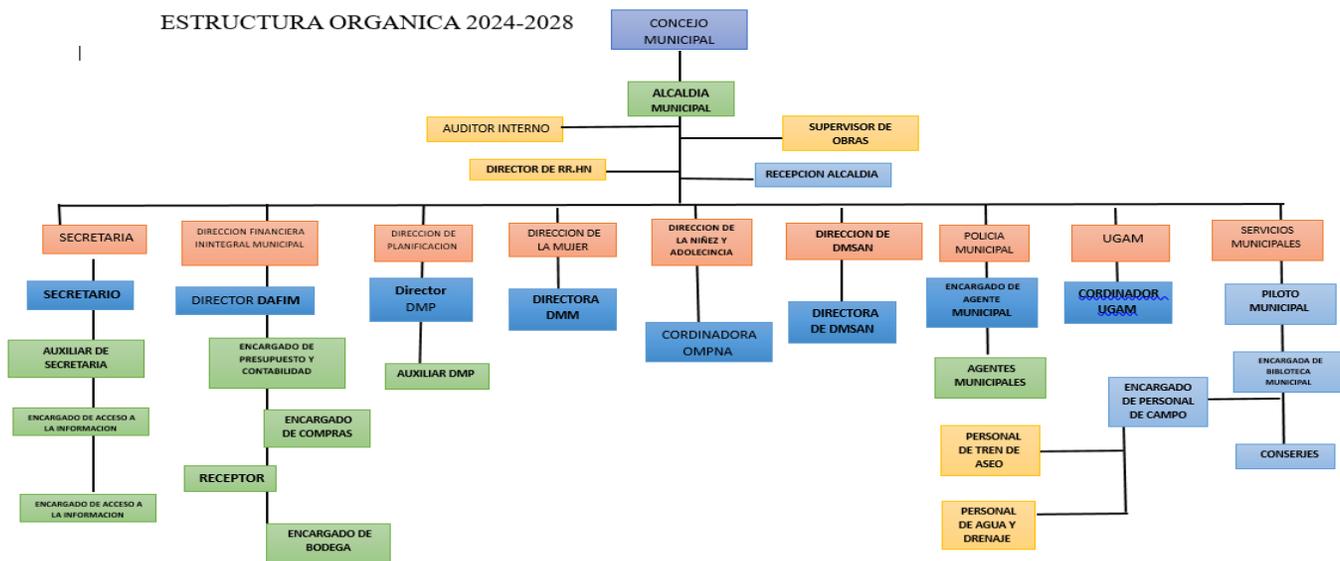


Municipalidad de Santa Bárbara Huehuetenango

Departamento de Huehuetenango, Guatemala C. A.



ESTRUCTURA ORGANICA 2024-2028



Dirección Municipal de Planificación



Administración 2,024 - 2,028



Municipalidad de Santa Bárbara Huehuetenango.

Departamento de Huehuetenango, Guatemala C. A.



1.2. Funciones de dependencias municipales:

CONCEJO MUNICIPAL

El Concejo Municipal es el órgano superior de deliberación y decisión en asuntos municipales. Sus miembros son solidaria y mancomunadamente responsables de las decisiones tomadas y del funcionamiento óptimo de la administración municipal, orientada a los valores, la cultura y las necesidades de la comunidad. Todos los miembros son elegidos directa y popularmente en cada municipio, de conformidad con la ley aplicable. El Concejo Municipal administra sus recursos patrimoniales y tiene la responsabilidad total del gobierno municipal, así como de garantizar la autonomía del municipio.

ALCALDÍA MUNICIPAL

Es un puesto ejecutivo del gobierno municipal cuyo titular es elegido mediante voto popular mayoritario de los residentes del municipio. El encargado de este puesto tiene la responsabilidad de dirigir la administración municipal, implementar las disposiciones, leyes, reglamentos, políticas, acuerdos y resoluciones del concejo municipal. Su función principal es garantizar el estricto cumplimiento de las políticas públicas municipales, así como de los planes, programas y proyectos de desarrollo del municipio.

Dirección Municipal de Planificación



Administración 2,024 - 2,028



Municipalidad de Santa Bárbara Huehuetenango.

Departamento de Huehuetenango, Guatemala C. A.



AUDITORIA INTERNA

Es responsable de evaluar los sistemas y el cumplimiento de leyes y procedimientos relacionados con el control y la información de las operaciones financieras municipales, así como de sus resultados en todos los niveles, dentro del marco legal. Además, ofrece asesoría para el uso eficiente de los recursos humanos, materiales y financieros, asegurando su integridad. Su función incluye la custodia y el registro oportuno basado en sistemas integrados de administración y finanzas. Su objetivo principal es garantizar una correcta ejecución presupuestaria y promover la combinación de esfuerzos necesarios para alcanzar los objetivos con transparencia, eficiencia, economía y equidad.

SECRETARIA MUNICIPAL

Es la unidad encargada de prestar servicios al Alcalde y al Concejo Municipal. Sus funciones incluyen la elaboración de las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Concejo Municipal, así como la certificación de las actas y resoluciones. Además, se ocupa de la redacción de contratos administrativos. Su objetivo principal es apoyar a la municipalidad en la gestión administrativa mediante su participación en las actividades de la corporación municipal, la administración y la atención al público.

UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Es la unidad encargada de atender al público, a instituciones y a cualquier persona interesada que solicite información sobre la administración de la Municipalidad, cumpliendo con la ley de acceso a la información pública. También tiene la responsabilidad de mantener actualizada la estructura orgánica, las funciones de las distintas dependencias municipales, así como la misión, visión, plan anual y los resultados alcanzados.

Dirección Municipal de Planificación



Administración 2,024 - 2,028



Municipalidad de
Santa Bárbara Huehuetenango.
Departamento de Huehuetenango, Guatemala C. A.



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL
-DAFIM-

Es responsable de asegurar el cumplimiento del régimen jurídico financiero del municipio, incluyendo la recaudación y administración de los ingresos municipales, así como la gestión del financiamiento. Su función abarca la formulación, recaudación y liquidación eficiente del presupuesto. Entre sus responsabilidades se encuentran llevar el registro de la ejecución presupuestaria y de la contabilidad municipal, preparar informes analíticos, y garantizar que todos los gastos se realicen de acuerdo con la planificación y la contabilidad adecuada. Además, se encarga de asegurar la rendición de cuentas, tanto interna como externa, ante los órganos de fiscalización y los residentes del municipio.

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN
-DMP

Controlar, dirigir, ejecutar, organizar, programar y supervisar las actividades relacionadas con la naturaleza de su unidad. Mantener actualizado el registro de necesidades identificadas y priorizadas en los Consejos Municipales de Desarrollo (COMUDE). Apoyar al alcalde municipal en la elaboración del Plan Operativo Anual (POA), el Plan de Inversiones y el Programa de Presupuesto para el siguiente período. Elaborar los perfiles, estudios de preinversión y de factibilidad de los proyectos destinados al desarrollo del municipio, basándose en las necesidades identificadas y priorizadas.

Dirección Municipal de Planificación



Administración 2,024 - 2,028



Municipalidad de Santa Bárbara Huehuetenango.

Departamento de Huehuetenango, Guatemala C. A.



DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Establecer, planificar, reglamentar, programar, controlar y evaluar los servicios públicos municipales. Colaborar con la Dirección Municipal de Planificación (DMP) para realizar estudios que determinen la capacidad de la municipalidad para ofrecer estos servicios en función de la demanda poblacional, y formular propuestas de inversión para mejorar la infraestructura relacionada. Diseñar y aplicar mecanismos de control para evaluar el nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios.

JEFATURA DE POLICIAS MUNICIPAL DE TRÁNSITO

Entre las funciones de la policía municipal se encuentran la vigilancia de los espacios y del patrimonio público, el apoyo en eventos dentro de su jurisdicción y la supervisión del mantenimiento del orden. La policía debe vigilar los espacios públicos, colaborar con las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado en la protección de manifestaciones y en el mantenimiento del orden durante grandes concentraciones humanas, cuando sea requerido. Además, deben prestar auxilio en casos de accidentes, catástrofes o calamidades públicas.

COORDINACIÓN DE LA SINDICATURA MUNICIPAL

Es la mano derecha del Síndico Primero, encargada de garantizar la administración y la correcta aplicación de las ordenanzas, reglamentos y demás disposiciones legales dentro del régimen municipal. Además, proporciona apoyo incondicional a la comunidad en temas relacionados con la medición, cálculo, rectificación y trámites de terrenos dentro de la jurisdicción municipal.

Dirección Municipal de Planificación



Administración 2,024 - 2,028



Municipalidad de Santa Bárbara Huehuetenango.

Departamento de Huehuetenango, Guatemala C. A.



DIRECCIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO

Mejorar la disponibilidad, cantidad y calidad del agua para consumo humano y saneamiento básico, promoviendo la participación activa de la población para elevar la salud y las condiciones de vida de los habitantes del municipio. Ofrecer un servicio de agua y saneamiento eficiente y eficaz a la población urbana, garantizando una cobertura adecuada, continuidad del suministro y alta calidad del servicio, además de proporcionar una atención al usuario de manera oportuna y efectiva.

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD

Al implementar las funciones de esta dependencia, se busca mejorar las condiciones de vida de la niñez y la juventud del municipio. Esto incluye proporcionar información y orientación sobre derechos y obligaciones a niños y jóvenes, gestionar ayudas para las instituciones competentes que atienden a estos grupos, y ejecutar y monitorear casos de emergencia relacionados con problemas psicológicos, sociales o morales en menores. Además, se debe mantener un seguimiento constante de los casos registrados y coordinar acciones con el Concejo Municipal en favor de los Derechos de la Niñez, Adolescencia y Juventud.

DIRECCIÓN DE ADULTO MAYOR

La dirección se encarga de coordinar y supervisar los diversos servicios y programas dirigidos a las personas de la tercera edad, garantizando una atención integral y adecuada para satisfacer sus necesidades. Su función principal es promover el bienestar y la calidad de vida de los adultos mayores, implementando programas y actividades que fomenten la salud física, mental y emocional, así como la inclusión social y el envejecimiento activo. La dirección mantiene una comunicación onstante con todos los actores involucrados, como los adultos mayores, sus familias, el personal de





Municipalidad de Santa Bárbara Huehuetenango.

Departamento de Huehuetenango, Guatemala C. A.



Municipalidad de Santa Bárbara Huehuetenango.

Departamento de Huehuetenango, Guatemala C. A.



de atención, los proveedores de servicios y las organizaciones comunitarias. Esto permite una retroalimentación efectiva y una colaboración continua para mejorar los servicios ofrecidos.

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER

Busca abordar la problemática social de las mujeres desarrollando sus potencialidades para mejorar su situación económica, social y productiva, promoviendo la igualdad de género. Diseña y facilita espacios de participación que respondan a sus expectativas de liderazgo y desarrollo comunitario. Promueve las capacidades productivas de las mujeres para contribuir a una mejor calidad de vida. Además, apoya a las mujeres en situaciones de riesgo mediante la prevención de la violencia, en coordinación con entidades especializadas en la atención de estas situaciones. La capacitación técnica-productiva potencia las habilidades técnicas de las mujeres a través de cursos en diversas áreas productivas, facilitando su acceso al mercado laboral y al microemprendimiento.

ARNULFO RONEY LEMUS ESCOBEDO
SECRETARIO MUNICIPAL.



Dirección Municipal de Planificación



Administración 2,024 - 2,028

Dirección Municipal de Planificación



Administración 2,024 - 2,028